Příloha č. 4

**smlouva o poskytnutí služby**

dle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „obchodní zákoník“)

**I. Smluvní strany**

Objednatel:

**Univerzita Pardubice**

se sídlem: Studentská 95, 532 10 Pardubice

zastoupená: prof. Ing. Miroslavem Ludwigem, CSc., rektorem

IČO: 00216275

DIČ: CZ00216275

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,

č. účtu: 37030561/0100

kontaktní osoby: Ing. Jitka Genserová, tel. 466036733, e-mail: [jitka.genserova@upce.cz](mailto:jitka.genserova@upce.cz)

Eva Pražáková, tel. 466036434, e-mail: [eva.prazakova@upce.cz](mailto:eva.prazakova@upce.cz)

(dále jen *objednatel*)

a

Poskytovatel:

.................................................................

se sídlem: ..................................................................................................

zastoupený: ..................................................................................................

IČO: ..................................................................................................

DIČ: ..................................................................................................

zapsán v obchodním rejstříku: ..................................................................................................

bankovní spojení: .......................................................................................................................

.......................................................................................................................

Kontaktní osoba: ..............................................................................................

tel.: .............................. e-mail: .........................................

(dále jen *poskytovatel)*

**II. Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje, že zajistí pro objednatele ubytovací a stravovací služby a dále pronájem školící místnosti včetně techniky ve dnech 23. - 24. září 2010 pro výjezdní seminář „Strategické řízení“, určený pro vedení univerzity a fakult v rámci Klíčové aktivity 2 projektu Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost „Rozvoj pedagogických a manažerských kompetencí zaměstnanců Univerzity Pardubice“, reg. č. CZ.1.07/2.2.00/07.0103 s následující specifikací služeb:

Služby pro účastníky semináře v maximálním počtu 50 osob:

1. ubytování pro maximálně 50 osob na 1 noc

* z toho pro 5 osob jednolůžkový pokoj s vlastním sociálním zařízením,
* pro ostatní osoby dvoulůžkové pokoje s vlastním sociálním zařízením,
* případné neobsazené lůžko nebude účtováno (v případě např. třílůžkových pokojů místo dvoulůžkových nebo dvoulůžkových místo jednolůžkových),
* snídaně zahrnuta v ceně ubytování,
  + zajištění 20 bezplatných parkovacích míst v blízkosti objektu.

1. stravování pro maximálně 50 osob po dobu 2 dní

1. den:

* oběd – polévka, hlavní jídlo (jídla připravená z kvalitních a čerstvých surovin), včetně 1 nealko nápoje 2 dcl na osobu,
* odpolední občerstvení – káva, čaj, voda, koláčky, ovoce,
* večerní raut – studená kuchyně, jídla připravená z kvalitních a čerstvých surovin, včetně 2 nealko nápojů á 2 dcl na osobu, v prostoru restaurace odděleného od běžného provozu.

2. den:

* dopolední občerstvení - káva, čaj, voda, sušenky, chlebíčky, ovoce,
* oběd – polévka, hlavní jídlo (jídla připravená z kvalitních a čerstvých surovin), včetně 1 nealko nápoje 2 dcl na osobu,
* odpolední občerstvení – káva, čaj, voda, koláčky, ovoce.

Jídelníček pro oba dny semináře včetně popisu skladby jídel, odsouhlasený objednatelem, je přílohou č. 3, která je nedílnou součástí této smlouvy.

1. Zajištění pronájmu uzamykatelné školící místnosti s dostatečnou kapacitou (50 osob), s přístupem denního světla, dobře větratelné, umožňující pohodlné sezení a variabilní uspořádání stolů (minimálně 50 židlí a odpovídající počet stolů), včetně dataprojektoru, plátna, flipchartu - po oba dny: 1. den 12:00 – 20:00 hod., 2. den 8:00 – 16:00 hod. Školící místnost se nachází: v  ubytovacím zařízení uvedeném v bodě III.1. této smlouvy*\** / v bezprostřední blízkosti ubytovacího zařízení uvedeného v bodě III.1. této smlouvy ve vzdálenosti ....... metrů. *\** *(\* Uchazeč ponechá a případně doplní vhodnou variantu.)*
2. Poskytovatel se dále zavazuje poskytnout tyto dodatečné služby:

...........................................................................................................................................

...........................................................................................................................................

...........................................................................................................................................

1. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za poskytnutí výše uvedených služeb cenu sjednanou v této smlouvě.
2. Objednatel se zavazuje předat poskytovateli veškeré informace nezbytné k poskytnutí služby, zejména:

* časový harmonogram semináře, a to nejpozději do 20.9.2010,
* upřesnění počtu účastníků, a to nejpozději do 20.9.2010.

**III. Doba a místo poskytnutí služeb**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout služby dle bodu II.1. této smlouvy v termínu konání semináře ve dnech 23.9. – 24.9. 2010 v následujícím místě konání:

název ubytovacího zařízení: .......................................................................

adresa: .......................................................................................................

třída (počet hvězdiček): ...................

2. Po poskytnutí služeb bude sepsán předávací protokol o řádném poskytnutí služeb podepsaný oběma smluvními stranami. V předávacím protokolu budou uvedeny případné závady v poskytnutých službách.

**IV. Cena za služby**

1. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli vzájemně dohodnutou cenu ve výši násobku jednotkových cen za stravování a ubytování a skutečného počtu účastníků + násobku 16 hodin a jednotkové ceny za pronájem školící místnosti a techniky. Podrobná kalkulace jednotkových cen včetně kalkulace celkové ceny při předpokládaném maximálním počtu účastníků je v příloze č. 1 (Krycí list nabídkové ceny), která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Celková cena obsahuje ocenění všech položek nutných k řádnému poskytnutí služeb.
3. Takto stanovená celková cena je cenou nejvýše přípustnou, nepřekročitelnou a aktuální v daném místě a čase a zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému a včasnému plnění závazků z této smlouvy a zisk poskytovatele. Cenu je možné překročit pouze v případě, že dojde ke změně daňových předpisů týkajících se DPH.

**V. Platební podmínky**

1. Poskytovatel se zavazuje, že v případě účasti menšího počtu účastníků než 50 osob budou poskytovatelem fakturovány ubytovací a stravovací služby za skutečný počet osob.
2. Objednatel neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč.

Platba za předmět plnění bude uhrazena po úplném poskytnutí služeb na základě předávacího protokolu podepsaného oběma stranami. Na základě předávacího protokolu poskytovatel vystaví zhotovitel daňový doklad. Daňový doklad – faktura bude obsahovat veškeré náležitosti stanovené v ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a bude členěna podle vzoru, který je uveden v příloze č. 2 této smlouvy. Dále bude na faktuře uvedeno, že se jedná o služby pro projekt „Rozvoj pedagogických a manažerských kompetencí zaměstnanců Univerzity Pardubice“, reg. č. CZ.1.07/2.2.00/07.0103.

1. Celkovou cenu uhradí objednatel formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy na základě faktury vystavené poskytovatelem se splatností do 21 dnů od doručení faktury do sídla objednatele.
2. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou faktury.

**VI. Smluvní pokuty**

1. V případě nedodržení termínu splatnosti faktur vystavených poskytovatelem, je tento oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

2. Jestliže poskytovatel neodstraní vady poskytované služby neprodleně po jejich reklamaci v místě poskytování služby, je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů od jejího vystavení objednatelem.

3. V případě, že nebude poskytovatelem plnění poskytnuto vůbec, a nedojde ani k zahájení poskytování služeb, v důsledku čehož dojde k odstoupení od smlouvy ze strany objednatele, je objednatel oprávněn poskytovateli účtovat smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).

4. Nárokováním, resp. úhradou, uvedených smluvních pokut není dotčeno právo objednatele na náhradu škody; objednatel je oprávněn domáhat se náhrady škody přesahující smluvní pokutu.

**VII. Záruka a odpovědnost**

1. Reklamace vad poskytované služby musí uplatnit objednatel neprodleně při jejich zjištění. V případě oprávněné reklamace musí poskytovatel okamžitě sjednat nápravu, není–li to možné, je povinen poskytnout objednateli přiměřenou slevu za služby.
2. Jakoukoliv reklamaci ohledně kvality poskytnutých služeb musí objednatel uplatnit v předávacím protokolu.

3. Vznikne-li porušením povinností ze strany poskytovatele objednateli škoda, postupuje se podle příslušných ustanovení obchodního zákoníku.

**VIII. Ostatní ujednání**

1. Kterákoli ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit pouze z důvodů vyplývajících ze zákona nebo při podstatném porušení této smlouvy. Za  podstatné porušení této smlouvy se považují zejména závady na poskytnutých službách, které by ohrozily hladký chod semináře (např. neposkytnutí ubytování, nedostatky školící místnosti, časové prodlevy v poskytovaném stravování).
2. Poskytovatel se zavazuje umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je služba hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
3. Poskytovatel se zavazuje během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje k dodržování pravidel publicity Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.
5. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnou formou a jakákoliv změna či doplnění smlouvy musí být výslovně nazvána dodatek ke smlouvě, pořadově očíslovaný a podepsaný oprávněnými osobami obou smluvních stran.
6. Smluvní strany se podle § 262 odst. 1 Obchodního zákoníku dohodly, že vztahy vyplývající z této smlouvy a vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dva obdrží objednatel a dva poskytovatel.
8. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými osobami smluvních stran.

Přílohy:

č. 1 – Krycí list nabídkové ceny

č. 2 – Požadavky na členění faktury

č. 3 – Jídelníček pro účastníky semináře „Strategické řízení“ konaného ve dnech 23.-24.9.2010

*(pouze vybraný uchazeč - jídelníček bude odsouhlasen zadavatelem před uzavřením smlouvy)*

V ............................... dne ......................... V Pardubicích dne .........................

Univerzita Pardubice

……………………………………........... ……………………………………............

prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.

rektor

poskytovatel objednatel

Příloha č. 3 Smlouvy o poskytnutí služby

Požadavky na členění faktury:

Celkem stravování / 1. den / 1 osoba bez DPH ..................... Kč

Celkem stravování / 1. den / ..... osob bez DPH ..................... Kč

....... % DPH za stravování celkem / 1. den / ..... osob ..................... Kč

**Celkem stravování / 1. den /** ..... **osob včetně DPH ..................... Kč**

Celkem stravování / 2. den / 1 osoba bez DPH ..................... Kč

Celkem stravování / 2. den / ..... osob bez DPH ..................... Kč

....... % DPH za stravování celkem / 2. den / ..... osob ..................... Kč

**Celkem stravování / 2. den /** ..... **osob včetně DPH ..................... Kč**

Ubytování (1 noc) v jednolůžkovém pokoji / 1 osoba bez DPH ..................... Kč

Celkem ubytování (1 noc) v jednolůžkovém pokoji / ..... osob bez DPH ..................... Kč

....... % DPH za ubytování v jednolůžkovém pokoji / pobyt / ..... osob ..................... Kč

**Celkem ubytování v jednolůžkovém pokoji /** ..... **osob včetně DPH ..................... Kč**

Ubytování (1 noc) ve dvoulůžkovém pokoji / 1 osoba bez DPH ..................... Kč

Celkem ubytování (1 noc) ve dvoulůžkovém pokoji / ..... osob bez DPH ..................... Kč

....... % DPH za ubytování ve dvoulůžkovém pokoji / pobyt / ..... osob ..................... Kč

**Celkem ubytování ve dvoulůžkovém pokoji /** ..... **osob včetně DPH ..................... Kč**

Pronájem školící místnosti a techniky / 16 hodin bez DPH ..................... Kč

....... % DPH za pronájem školící místnosti a techniky / 16 hodin ..................... Kč

**Celkem pronájem školící místnosti a techniky / 16 hod. včetně DPH ..................... Kč**

**Cena c e l k e m k úhradě včetně DPH ..................... Kč**

Dále bude na faktuře uvedeno, že se jedná o služby pro projekt „Rozvoj pedagogických a manažerských kompetencí zaměstnanců Univerzity Pardubice“, reg. č. CZ.1.07/2.2.00/07.0103.